



## GMINA ŁUKTA

z siedzibą: ul. Mazurska 2

14-105 ŁUKTA

REGON: 510743226, NIP: 7412089964

Znak sprawy: **GT.271.1.14.2014**

Łukta, 23.09.2014 r.

### Adresat - Wykonawcy

## Zaproszenie do złożenia oferty

Na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 Euro, obowiązującego w Urzędzie Gminy w Łukcie, stanowiącego załącznik do Zarządzenia Nr 17/2014 Wójta Gminy Łukta z dnia 16.04.2014 r. Wójt Gminy Łukta zaprasza do złożenia oferty na realizację zadania pn.:

**„Dostawa materiałów informacyjno-promocyjnych na seminaria informacyjne dla Gminy Łukta w ramach Projektu „Przyjazne e-urzędy na Warmii i Mazurach.”**

### I.OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

- Przedmiotem zamówienia jest wykonanie i dostawa materiałów informacyjno-promocyjnych z nadrukiem:
  - Pamięć USB – 200 szt.
  - Teczka – 200 szt.
  - Notes – 200 szt.
  - Długopis – 200 szt.
 z przeznaczeniem na seminaria informacyjne w ramach Projektu „Przyjazne e-urzędy na Warmii i Mazurach.”
- Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawia poniższa tabela:

L p.	Nazwa artykułu	Szczegółowy opis artykułów	Oznakowanie
1.	Pamięć USB	<ul style="list-style-type: none"> <li>pojemność: 4 GB</li> <li>wyprodukowana z oryginalnych podzespołów</li> <li>maksymalna prędkość odczytu: minimum 12 MB/s</li> <li>maksymalna prędkość zapisu: minimum 6 MB/s</li> <li>kompatybilność z systemem Windows XP i nowszymi</li> <li>interfejs – wersja USB 2.0 lub</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>nadruk na obudowie: <b>grawer laserowy jednostronny</b></li> <li>nadruk na obudowie:               <ol style="list-style-type: none"> <li>logo PO KL</li> <li>flaga Unii Europejskiej z odwołaniem do Unii Europejskiej</li> </ol> </li> <li>kolorystyka, wielkość i rozmieszczenie logotypów na obudowie zgodne z zasadami promocji Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013 (Wariant minimalny dla małych projektów)</li> <li>wytyczne dotyczące oznaczania projektów w ramach</li> </ul>



		<ul style="list-style-type: none"><li>wyższa</li><li>•obudowa: <b>plastik lub metal</b></li><li>•kolor obudowy: <b>dowolny</b></li><li>•gwarancja: <b>24 miesiące</b></li></ul>	Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007- 2013 dostępne są pod adresem: <a href="http://www.efs.gov.pl/Dokumenty/Lists/Dokumenty%20programowe/Attachments/129/Wytvczne_dot oznacz_projekto w_PO_KL_31122013.pdf">http://www.efs.gov.pl/Dokumenty/Lists/Dokumenty%20programowe/Attachments/129/Wytvczne_dot oznacz_projekto w_PO_KL_31122013.pdf</a>
2.	Teczka	<ul style="list-style-type: none"><li>•format A4</li><li>•wykonana z <b>papieru kredowanego matowego o gramaturze 350 g/m<sup>2</sup> zabezpieczona lakierem dyspresyjnym</b></li><li>•nadruk w pełnym kolorze 4+0</li><li>•typ: <b>jednobigowa</b></li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>•nadruki na teczce:<ul style="list-style-type: none"><li>a) logo PO KL</li><li>b) flaga Unii Europejskiej z odwołaniem do Unii Europejskiej</li><li>c) nazwa Projektu „Przyjazne e-urzędy na Warmii i Mazurach” w ramach Priorytetu V Dobre Rządzenie, Działanie 5.2 Wzmocnienie potencjału administracji samorządowej, Poddziałania 5.2.1 Modernizacja zarządzania w administracji samorządowej, Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego nr umowy UDA-POKL.05.02.01-00-114/13-00.</li></ul></li><li>oraz</li><li>d) inne napisy oraz elementy graficzne: logo/logotypy, obrazki nawiązujące do projektu „Przyjazne e-urzędy na Warmii i Mazurach” realizowanego w Urzędzie Gminy Łukta</li><li>•!!! Treść i grafikę do zamieszczenia na teczce oraz wytyczne odnośnie kolorystyki i nadruków na teczce Zamawiający przekaze Wykonawcy w dniu podpisania umowy</li><li>•kolorystyka, wielkość i rozmieszczenie logotypów na teczce zgodne z zasadami promocji Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013 (Wariant minimalny dla małych projektów)</li><li>•wytyczne dotyczące oznaczania projektów w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007- 2013 dostępne są pod adresem: <a href="http://www.efs.gov.pl/Dokumenty/Lists/Dokumenty%20programowe/Attachments/129/Wytvczne_dot oznacz_projekto w_PO_KL_31122013.pdf">http://www.efs.gov.pl/Dokumenty/Lists/Dokumenty%20programowe/Attachments/129/Wytvczne_dot oznacz_projekto w_PO_KL_31122013.pdf</a></li></ul>
3.	Długopis	<ul style="list-style-type: none"><li>•długopis: <b>aluminiowy lub metalowy</b></li><li>•mechanizm: <b>wciskany</b></li><li>•kolor długopisu: <b>dowolny</b></li><li>•kolor wkładu: <b>niebieski</b></li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>•nadruk na długopisie: <b>grawer laserowy jednostronny</b><ul style="list-style-type: none"><li>a) logo PO KL</li><li>b) flaga Unii Europejskiej z odwołaniem do Unii Europejskiej</li></ul></li><li>•kolorystyka, wielkość i rozmieszczenie logotypów na długopisie zgodne z zasadami promocji Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013 (Wariant minimalny dla małych projektów)</li><li>•wytyczne dotyczące oznaczania projektów w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007- 2013 dostępne są pod adresem: <a href="http://www.efs.gov.pl/Dokumenty/Lists/Dokumenty%20programowe/Attachments/129/Wytvczne_dot oznacz_projekto w_PO_KL_31122013.pdf">http://www.efs.gov.pl/Dokumenty/Lists/Dokumenty%20programowe/Attachments/129/Wytvczne_dot oznacz_projekto w_PO_KL_31122013.pdf</a></li></ul>



4.	Notes	<ul style="list-style-type: none"><li>•format A5</li><li>•środek notesu: papier offsetowy o gramaturze 80 g/ m<sup>2</sup></li><li>•okładka wykonana z papieru kredowanego o gramaturze 170 g/m<sup>2</sup></li><li>•klejenie górnej krawędzi notesu</li><li>•ilość kartek w notesie: 25</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>•nadruki na okładce notesu:<ol style="list-style-type: none"><li>a) logo PO KL</li><li>b) flaga Unii Europejskiej z odwołaniem do Unii Europejskiej</li><li>c) nazwa Projektu „Przyjazne e-urzędy na Warmii i Mazurach” w ramach Priorytetu V Dobre Rządzenie, Działanie 5.2 Wzmocnienie potencjału administracji samorządowej, Poddziałania 5.2.1 Modernizacja zarządzania w administracji samorządowej, Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego nr umowy UDA-POKL.05.02.01-00-114/13-00.</li></ol><u>oraz</u><ol style="list-style-type: none"><li>d) inne napisy oraz elementy graficzne: logo/logotypy, obrazki nawiązujące do projektu „Przyjazne e-urzędy na Warmii i Mazurach” realizowanego w Urzędzie Gminy Łukta</li></ol><ul style="list-style-type: none"><li>•!!! Treść i grafikę do zamieszczenia na okładce notesu oraz wytyczne odnośnie kolorystyki i nadruków na notesie Zamawiający przekaże Wykonawcy w dniu podpisania umowy</li><li>•kolorystyka, wielkość i rozmieszczenie logotypów na teczce zgodne z zasadami promocji Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013 (Wariant minimalny dla małych projektów)</li><li>•wytyczne dotyczące oznaczania projektów w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007- 2013 dostępne są pod adresem: <a href="http://www.efs.gov.pl/Dokumenty/Lists/Dokumenty%20programowe/Attachments/129/Wytvczne_dot_oznacz_projekto_w_PO_KL_31122013.pdf">http://www.efs.gov.pl/Dokumenty/Lists/Dokumenty%20programowe/Attachments/129/Wytvczne_dot_oznacz_projekto_w_PO_KL_31122013.pdf</a></li></ul></li></ul>
----	-------	--	--

3. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot dostawy z zachowaniem najwyższej staranności.
4. Oferowane artykuły muszą być fabrycznie nowe.
5. Wykonawca zrealizuje zamówienie zgodnie z postanowieniami określonymi we wzorze Umowy. Złożenie oferty przez Wykonawcę oznacza akceptację postanowień zawartych w załączonym Wzorze Umowy (**Załącznik Nr 4 do Zaproszenia do złożenia oferty**).
6. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia przez Wykonawcę części zamówienia podwykonawcom. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za dostawy wykonane przez podwykonawcę jak za działania własne. Zlecenie przez Wykonawcę określonych dostaw podwykonawcy nie pociąga za sobą możliwości zmiany wynagrodzenia za wykonanie dostawy określonej w umowie. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza wykonać część zamówienia przy udziale podwykonawców, wówczas załącza do oferty Wykaz części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom (**Załącznik Nr 3 do Zaproszenia do złożenia oferty**).
7. Projekt „Przyjazne e-urzędy na Warmii i Mazurach” jest realizowany w ramach Priorytetu V Dobre Rządzenie, Działanie 5.2 Wzmocnienie potencjału administracji samorządowej, Poddziałania 5.2.1 Modernizacja zarządzania w administracji samorządowej, Programu



Operacyjnego Kapitał Ludzki współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego nr umowy UDA-POKL.05.02.01-00-114/13-00.

## II. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

1. Termin wykonania zamówienia: dostawa zostanie zrealizowana w 2 terminach:
  - 1.1. **75 szt.** każdego materiału informacyjno-promocyjnego (tj. 75 szt. pamięci USB, 75 szt. teczek, 75 szt. długopisów i 75 szt. notesów) - w terminie **do 10 dni** od dnia podpisania umowy;
  - 1.2. **Pozostała ilość** - w terminie **do 15.01.2015 r.**
2. Wykonawca w terminie **do 2 dni** od dnia podpisania umowy przedstawi wizualizację rozmieszczenia wymaganych nadruków. Zamawiający w terminie **do 2 dni** dokona akceptacji otrzymanej wizualizacji.

## III. SPOSÓB OBLICZANIA CENY

1. Cena ofertowa jest ceną ryczałtową i musi obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
2. Cena ofertowa netto zostanie obliczona z należytą starannością zgodnie z poszczególnymi pozycjami **Formularza cenowego (Załącznik Nr 2 do Zaproszenia do złożenia oferty)** i wpisana w odpowiednią pozycję **Formularza ofertowego (Załącznik Nr 1 do Zaproszenia do złożenia oferty)**.
3. Wykonawca w **Formularzu ofertowym** stanowiącym **Załącznik Nr 1 do Zaproszenia do złożenia oferty** poda również cenę brutto oraz stawkę i wartość podatku VAT.
4. Cena ofertowa brutto musi obejmować właściwą stawkę podatku VAT zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. Nr 54, poz. 535 z późn. zm.).
5. Cena ofertowa musi być wyrażona w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

## IV. WYBÓR OFERTY:

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta będzie cenowo najkorzystniejsza. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie podpisana umowa zgodnie z postanowieniami określonymi we wzorze Umowy, stanowiącym **Załącznik Nr 4 do Zaproszenia do złożenia oferty**.

W związku z powyższym, jeżeli jesteście Państwo zainteresowani w/w zamówieniem uprzejmie prosimy o składanie ofert w terminie **do dnia 30.09.2014 r. do godziny 9.00** (decyduje data i godzina wpływu do Urzędu) na **Formularzu ofertowym**, stanowiącym **Załącznik Nr 1 do Zaproszenia do złożenia oferty** w formie pisemnej (osobiście, listownie) na adres: Urząd Gminy, ul. Mazurska 2, 14-105 Łukta

### Zawartość oferty:

- a) **Formularz ofertowy wg Załącznika Nr 1.**
- b) **Formularz cenowy wg Załącznika Nr 2.**



KAPITAŁ LUDZKI  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



c) Załącznik Nr 3 – tylko jeżeli Wykonawca zamierza realizować zadanie przy udziale podwykonawców.

W przypadku ewentualnych pytań dotyczących przedmiotu zamówienia i procedury należy kontaktować się z Panią Anną Morenc-Sulewską pod numerem tel. 089 647 50 70 wew. 39.

Załączniki:

1. Załącznik Nr 1 - Wzór Formularza ofertowego.
2. Załącznik Nr 2 - Wzór Formularza cenowego.
3. Załącznik Nr 3 – Wykaz części zamówienia.
4. Załącznik Nr 4 - Wzór umowy.

Z poważaniem

Z up. WÓJTA  
SEKRETARZ GMINY

*Jolanta Górecka*

Sporządziła:

Anna Morenc-Sulewska  
23.09.2014 r.