**GT.271.1.2014 Załącznik nr 9/II do SIWZ**

**Wzór Umowy**

 **Nr GT.272…….2014**

W dniu **…………………. r.** pomiędzy:

**Gminą Łukta, z siedzibą przy ul. Mazurskiej 2, 14-105 Łukta, REGON 510743226, NIP 7412089964**, reprezentowaną przez:

Jana Leonowicza – Wójta Gminy Łukta,

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Łukta – Elżbiety Langowskiej,

zwaną w dalszej części umowy „**Zamawiającym”**,

a

firmą **………………………………….,**

**NIP …………… REGON………………..**

reprezentowaną przez:

…………… – ……………………..,

zwaną dalej „**Wykonawcą**”,

w wyniku rozstrzygnięcia przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. Nr 907, z późn. zm.)– zwanej dalej „Ustawą”, została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa sprzętu komputerowego** w ramach projektu ,,Krok w przyszłość” – **Część II zamówienia.**
2. Integralną częścią niniejszej umowy jest:

2.1. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami,

2.2. Oferta Wykonawcy.

1. Projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki

Priorytet: IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach

Działanie: 9.1 Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty

Poddziałanie: 9.1.2 Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów z grup o utrudnionym dostępie do edukacji oraz zmniejszenie różnic w jakości usług edukacyjnych.

**§ 2**

Wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia w terminie: do **14 dni** od dnia podpisania umowy, **z wyjątkiem 6 szt. tonerów, które zostaną dostarczone do 15.01.2015 r.**

**§ 3**

1. Wykonawca dostarczy określony w §1 przedmiot dostawy do Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Łukcie własnym transportem i na własne ryzyko.
2. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu na dostarczone wyroby odpowiednie świadectwa jakości zdrowotnej, wymagane atesty, certyfikaty jakości i deklaracje zgodności z polskimi normami. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu dokumenty określone w niniejszym ustępie przed podpisaniem bezusterkowego protokołu odbioru umowy.
3. W razie stwierdzenia braków ilościowych lub niesprawności dostarczonego wyposażenia w trakcie dokonywania odbioru, Wykonawca zobowiązuje się do uzupełnienia ilości lub wymiany przedmiotu dostawy na pełnowartościowy w ciągu 7 dni od chwili stwierdzenia tego faktu.
4. Przedmiot dostawy zostanie dostarczony w godzinach pracy Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Łukcie tj. ………………
5. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o wysłaniu sprzętu tak, aby wiadomość ta dotarła do niego najpóźniej na 48 godz., przed przewidywanym terminem dotarcia dostawy do wskazanego przez adresata miejsca. Informacja ta powinna zostać przekazana pod nr tel…………….
6. Przedmiot dostawy powinien być dostarczony w opakowaniu odpowiadającym właściwościom sprzętu i środka transportu.

**§ 4**

1. Za przedmiot zamówienia Zamawiający zapłaci **cenę całkowitą brutto** w wysokości: …………………….zł (słownie:……………), w tym podatek VAT wynoszący …………………….zł (słownie:……………).
2. Ceny jednostkowe przedmiotu dostawy określa Formularz cenowy stanowiący integralną część oferty Wykonawcy.
3. Należność określona w ust.1 zawiera wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu umowy łącznie z kosztem dostawy przedmiotu zamówienia.
4. Należność określona w ust.1 płatna będzie w terminie 21 dni od daty otrzymania faktury

przez Zamawiającego.

5. Płatnikiem faktury będzie Gmina Łukta, ul. Mazurska 2, 14-105 Łukta, NIP 741-20-89-964.

6. Podstawę wystawienia faktury będzie stanowić protokół odbioru wykonanego przedmiotu dostawy podpisany przez strony umowy.

**§ 5**

1. Odbioru przedmiotu dostawy z ramienia Zamawiającego dokona ……………………….
2. W razie ujawnienia podczas odbioru wad w przedmiocie dostawy Zamawiający wyznaczy termin na ich usunięcie. Wówczas za datę odbioru uważa się datę usunięcia wad przedmiotu zamówienia.

**§ 6**

*(brzmienie § 6 w przypadku udziału podwykonawców)*

1. Wykonawca może wykonać przedmiot umowy przy udziale podwykonawców.
2. Wykonanie części dostawy przez podwykonawców nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z warunków niniejszej umowy.
3. Wykonawca realizuje przy pomocy podwykonawców następujący zakres zadania: (podać nazwę podwykonawcy wraz z adresem i zakres usługi)………………………………………………...
4. Pozostały zakres przedmiotu umowy Wykonawca wykona siłami własnymi.
5. Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego udzielić mu wszelkich informacji dotyczących podwykonawców.
6. Warunkiem zapłaty wynagrodzenia będzie udokumentowanie przez Wykonawcę, że uregulował wszystkie należności w stosunku do podwykonawców. W tym celu Wykonawca przedstawi Zamawiającemu oświadczenie każdego podwykonawcy, że Wykonawca uregulował należności wynikające z podwykonawstwa oraz przedłoży potwierdzoną przez podwykonawcę kserokopię dokumentu potwierdzającego zapłatę na rzecz podwykonawców najpóźniej na 3 dni przed upływem terminu płatności.

*(brzmienie § 6 w przypadku braku podwykonawców)*

Wykonawca zobowiązuje się wykonać siłami własnymi zakres rzeczowy przedmiotu umowy.

**§ 7**

1. Wykonawca udziela gwarancji w terminach zgodnych z wymogami SIWZ dla poszczególnego sprzętu.
2. Warunki gwarancji określają dostarczone przez Wykonawcę karty gwarancyjne, jeżeli na dostarczony przedmiot zamówienia wystawiane są karty gwarancyjne.
3. Zamawiający, który stwierdzi wady przedmiotu dostawy w okresie gwarancji obowiązany jest zawiadomić na piśmie Wykonawcę o jej ujawnieniu.
4. Zamawiający wyznacza termin na usunięcie wad uwzględniając możliwości techniczno – organizacyjne Wykonawcy, jednak nie dłuższy niż ustalony w karcie gwarancyjnej.
5. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie.
6. Transport wadliwego przedmiotu dostawy do siedziby Wykonawcy i z siedziby Wykonawcy do siedziby Zamawiającego nastąpi staraniem i na koszt Wykonawcy.
7. W przypadku, gdy dostarczone tonery spowodują awarię urządzenia wielofunkcyjnego, Wykonawca zobowiązany jest w ramach gwarancji dokonać naprawy uszkodzeń lub wykonania innych niezbędnych do prawidłowego działania czynności serwisowych w terminie do 7 dni roboczych od dnia zgłoszenia usterki przez Zamawiającego. W przypadku, gdy termin 7 dni roboczych zostanie przekroczony, Wykonawca w ramach gwarancji (w cenie umowy) zapewni urządzenie zastępcze na okres trwania naprawy.

**§ 8**

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formę odszkodowania stanowią kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:

2.1. 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto ustalonego w umowie za każdy dzień zwłoki w dostawie przedmiotu zamówienia

2.2. 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto ustalonego w umowie za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad fizycznych lub jakościowych towaru, stwierdzonych przy odbiorze, licząc od upływu terminu na ich usunięcie

2.3. Za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy - w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto.

2.4. Wysokość kar umownych nie może przekroczyć 10% wartości umowy

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający w wysokości 10% wartości umowy.
2. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody przed sądami powszechnymi.
3. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia za

 wykonanie przedmiotu umowy.

1. W razie opóźnienia w zapłacie wierzytelności pieniężnych strony zobowiązują się do zapłaty ustawowych odsetek za opóźnienie.

**§ 9**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy:

 1.1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

 1.2. Ogłoszono upadłość lub likwidację Wykonawcy.

 1.3. Jeżeli Wykonawca nie zrealizował przedmiotu dostawy bez uzasadnionych przyczyn pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.

1. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur mimo dodatkowego wezwania, w terminie jednego miesiąca od upływu terminu na zapłatę faktur, określonego w niniejszej umowie.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

**§ 10**

1. Dopuszcza się możliwość następujących zmian postanowień zawartej umowy:
2. przesunięcie terminu realizacji umowy w przypadku wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności,
3. przesunięcie terminu realizacji umowy w przypadku działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe, strajki), mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonania przedmiotu umowy,
4. ustawowa zmiana stawki podatku VAT,
5. W przypadku wystąpienia okoliczności określonych w pkt 1 ppkt 1) – 2) zostanie ustalony nowy termin realizacji, z tym że okres przesunięcia terminu wykonania równy będzie okresowi, w którym wykonanie dostawy nie było możliwe.
6. W przypadku wystąpienia okoliczności określonych w pkt 1 ppkt 3) wartość wynagrodzenia za przedmiot umowy zostanie odpowiednio zmieniona.
7. Zmiany, o których mowa w pkt 2 wymagają dla swej ważności, pod rygorem nieważności formy pisemnej w formie aneksu.

**§ 11**

1. Wszystkie ewentualne kwestie sporne powstałe na tle wykonania niniejszej umowy strony będą rozstrzygać polubownie. W przypadku nie dojścia do porozumienia spory podlegać będą rozstrzyganiu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. Nr 907, z późn. zm.), ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz.93, z późn. zm.).
3. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

 ……………………….. …………………………..

 **ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

.....................................

 (kontrasygnata Skarbnika Gminy)