

**Łukta: Zakup sprzętu komputerowego i wyposażenia edukacyjnego,  
usługi transportu oraz usługi dostarczania posiłku dla dzieci w ramach  
projektu pn.: Krok w przyszłość**

**Numer ogłoszenia: 93905 - 2014; data zamieszczenia: 30.04.2014**

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi**

**Zamieszczanie ogłoszenia:** obowiązkowe.

**Ogłoszenie dotyczy:** zamówienia publicznego.

**SEKCJA I: ZAMAWIAJACY**

**I. 1) NAZWA I ADRES:** Gmina Łukta , ul. Mazurska 2, 14-105 Łukta, woj. warmińsko-mazurskie, tel. 089 6475070, faks 089 6475070.

**Adres strony internetowej zamawiającego:** [www.lukta.com.pl](http://www.lukta.com.pl)

**I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Administracja samorządowa.

**SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** Zakup sprzętu komputerowego i wyposażenia edukacyjnego, usługi transportu oraz usługi dostarczania posiłku dla dzieci w ramach projektu pn.: Krok w przyszłość.

**II.1.2) Rodzaj zamówienia:** usługi.

**II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:** Część I - Wyposażenie edukacyjne  
Przedmiotem zamówienia jest dostawa wyposażenia edukacyjnego dla uczestników projektu pn.: Krok w przyszłość. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawia załącznik nr 10/I oraz załącznik graficzny nr 11/I. Część II - Sprzęt komputerowy Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu komputerowego dla uczestników projektu pn.: Krok w przyszłość. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawia załącznik nr 12/II, 13/II, 14/II. Część III - Transport 1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi transportowej dla uczestników projektu pn.: Krok w przyszłość. Transport obejmuje drogę powrotną uczniów ze szkoły do miejsca zamieszkania po zakończeniu zajęć w dni robocze: od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem ferii letnich i zimowych oraz przerw świątecznych, w przedziale godzinowym od 15:30 do 17:00 (autobus będzie podstawiony przed wejściem do szkoły 5 minut przed godziną odjazdu). 2. Kursy realizowane będą na terenie gminy Łukta. 3. Łączna szacunkowa, maksymalna ilość km w trakcie trwania umowy, wynosi 52 800. Dzienny przebieg pojazdów ustalony na podstawie rozkładu wyniesie ok. 195 km. 4. Rozkład jazdy realizowany będzie

za pomocą pojazdów określonych w poniższej tabeli: Rodzaj pojazdu Minimalna pojemność autobusu/ busa  
Autobus I 40 osób Autobus II 40 osób Bus III 10 osób Bus IV 10 osób 5. Realizacja zamówienia odbywać się będzie na podstawie przedstawionego przez zamawiającego harmonogramu zajęć, dostarczonego do 25 dnia każdego miesiąca, obowiązującego od 1-go dnia miesiąca następnego. 6. Planowana liczba odwożonych uczniów może ulec zmianie w zależności od harmonogramu zajęć. 7. Dopuszcza się w autobusach miejsca stojące, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. (Dz. U. z 2003 r. Nr 32, poz. 262), a pojazdy służące do realizacji usługi muszą być w pełni sprawne, utrzymane w czystości, ogrzewane w okresie jesienno-zimowym, oznaczone że przewożą uczniów oraz aby spełniały zgodnie z obowiązującymi przepisami wymogi bezpieczeństwa. 8. Pojazdy służące do przewozu dzieci i młodzieży szkolnej muszą spełniać warunki techniczne określone w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz. U. z 2003 r. Nr 32, poz. 262). 9. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia odwozonym uczniom opieki w czasie realizacji przewozów, zgodnie z wymogami art. 17 pkt 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zm.). 10. Jeden z pojazdów musi być przystosowany do przewozu osób niepełnosprawnych. Część IV - Posiłek 1. Przedmiot zamówienia obejmuje dostarczanie ciepłego posiłku dla grupy uczestników projektu Krok w przyszłość na zajęciach pozalekcyjnych. 2. Łączna szacunkowa, maksymalna ilość posiłków wynosi 7 648 zestawów. 3. Ciepły posiłek powinien zawierać: Mięso w postaci gulaszu, potrawki z kurczaka, klopsików, kotletów schabowych lub z piersi z kurczaka itp. o gramaturze minimum 100g, Dodatek do mięsa w postaci ziemniaków, kaszy, klusek, makaronu lub frytek o gramaturze minimum 300g, Surówkę o gramaturze minimum 250g, Napój, w opakowaniach jednorazowych o pojemności minimum 200ml do maksymalnie 500ml (w tym woda mineralna, soki owocowe, soki warzywne - zamiennie lub do wyboru przez uczniów) Batonik lub owoc o gramaturze minimum 30g. 4. Posiłek ciepły w trakcie podawania musi mieć temperaturę co najmniej +63 stopnie C, a potrawy serwowane na zimno +4 stopnie C. 5. Posiłki muszą być dostarczone w ilości i w opakowaniach jednorazowych do stołówek szkolnych w Łukcie i Mostkowie według harmonogramu dostarczonego przez zamawiającego do 25 dnia każdego miesiąca a obowiązującego od 1 - go dnia miesiąca następnego. Posiłki dostarczone powinny być w godzinach 14.50-15.30 w dni robocze: od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem ferii letnich i zimowych oraz przerw świątecznych (dni te będą uwzględniane w harmonogramie dostaw). 6. Wykonawca zobowiązany jest przygotowywać posiłki w formie obiadów, zgodnie z zasadami określonymi w ustawie o bezpieczeństwie Żywności i Żywienia (Dz. U. z 2006 roku, Nr 171, poz. 1225 z późn. zm.) łącznie z przepisami wykonawczymi do tej ustawy. Posiłki, pod względem technologii wykonania i jakości, spełniać muszą normy określone przez Instytut żywności i żywienia Dzieci i Młodzieży, w szczególności posiłki muszą posiadać wymaganą przepisami kaloryczność i muszą być sporządzone zgodnie z wymogami sztuki kulinarnej i sanitarnej dla żywienia zbiorowego. 7. Wykonawca zobowiązany będzie do opracowania i publikowania na tablicy ogłoszeń jadalospisu na kolejny tydzień, najpóźniej na trzy dni przed rozpoczęciem tego tygodnia. 8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wnioskowania o zmiany jadalospisu, w przypadku nie spełnienia warunków określonych powyżej oraz innych nieprawidłowości. 9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonywania badań sprawdzających

jakość przygotowywanych posiłków, pod względem kaloryczności, gramatury, temperatury, itp..

**II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 30.20.00.00-1, 48.00.00.00-8, 32.32.20.00-6, 38.65.21.00-1, 32.34.24.10-9, 30.12.11.00-4, 30.12.51.20-8, 39.15.10.00-5, 60.10.00.00-9, 55.52.40.00-9.

**II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej:** tak, liczba części: 4.

**II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej:** nie.

### **SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM**

#### **III.1) WADIUM**

**Informacja na temat wadium:** Wykonawca musi wnieść wadium w następującej wysokości: Część I - Wyposażenie edukacyjne - 1000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100), Część II - Sprzęt komputerowy 500,00 zł (słownie: pięćset złotych 00/100), Część III - Transport - 5000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100), Część IV - Posiłek - 1700,00 zł (słownie: jeden tysiąc siedemset złotych 00/100). Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach: - Pieniądza, Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy: Warmiński Bank Spółdzielczy O/Łukta nr 27885710123001000001010003 (przy wnoszeniu wadium należy powołać się na znak sprawy podany przez Zamawiającego w ogłoszeniu o przetargu). Oferta jest skutecznie zabezpieczona wadium, jeśli pieniądze znajdują się na koncie Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. - Poręczeń bankowych lub poręczeń spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, - Gwarancji bankowych, - Gwarancji ubezpieczeniowych, - Poręczeń udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b, ust. 5, pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zmianami).

#### **III.2) ZALICZKI**

#### **III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

**III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

CZĘŚĆ I, II, III, IV: W zakresie warunku wskazanego w pkt 1 ppkt 1) - uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania wykonawca musi wykazać, że posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania. Ocena spełnienia warunku zostanie dokonana zgodnie z formułą spełnia - nie spełnia, na podstawie załączonego przez Wykonawcę do oferty oświadczenia, wymienionego w rozdziale VI pkt 1 SIWZ - załącznik nr 3 do SIWZ. Nie wykazanie w wystarczający sposób potwierdzenia spełnienia tego warunku spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania, po wyczerpaniu czynności wezwania

do uzupełnienia dokumentów. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek musi spełniać co najmniej jeden z Wykonawców.

### **III.3.2) Wiedza i doświadczenie**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Część I: W zakresie warunku wskazanego w pkt 1 ppkt 2) - wiedza i doświadczenie - wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie co najmniej 1 dostawę, której przedmiotem było lub jest dostarczenie i montaż/rozmontaż wyposażenia ( w tym wyposażenia multimedialnego tj. rzutniki, tablice interaktywne itp.) na potrzeby pracowni szkolnej/wykładowej/szkoleniowej o wartości co najmniej 13 000,00 zł brutto. Ocena spełnienia warunku zostanie dokonana zgodnie z formułą spełnia - nie spełnia, na podstawie załączonych przez Wykonawcę do oferty dokumentów, wymienionych w rozdziale VI pkt 2 ppkt 1) SIWZ - załącznik nr 5. Nie wykazanie w wystarczający sposób potwierdzenia spełnienia tego warunku spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania, po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia dokumentów. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek musi spełniać co najmniej jeden z Wykonawców. Części II, III, IV: W zakresie warunku wskazanego w pkt 1 ppkt 2) - wiedza i doświadczenie - wykonawca musi wykazać, że posiada wiedzę i doświadczenie w zakresie przedmiotu zamówienia. Ocena spełnienia warunku zostanie dokonana zgodnie z formułą spełnia - nie spełnia, na podstawie załączonego przez Wykonawcę do oferty oświadczenia, wymienionego w rozdziale VI pkt 1 SIWZ - załącznik nr 3. Nie wykazanie w wystarczający sposób potwierdzenia spełnienia tego warunku spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania, po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia dokumentów. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek musi spełniać co najmniej jeden z Wykonawców.

### **III.3.3) Potencjał techniczny**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

CZĘŚĆ I, II, III, IV: W zakresie warunku wskazanego w pkt 1 ppkt 3) - potencjał techniczny - wykonawca musi wykazać, że posiada potencjał techniczny. Ocena spełnienia warunku zostanie dokonana zgodnie z formułą spełnia - nie spełnia, na podstawie załączonego przez Wykonawcę do oferty oświadczenia, wymienionego w rozdziale VI pkt 1 SIWZ - załącznik nr 3. Nie wykazanie w wystarczający sposób potwierdzenia spełnienia tego warunku spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania, po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia dokumentów. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek musi spełniać co najmniej jeden z Wykonawców.

### **III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

CZĘŚĆ I, II, III, IV: W zakresie warunku wskazanego w pkt 1 ppkt 3) - osoby zdolne do wykonania

zamówienia - wykonawca musi wykazać, że dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia: Ocena spełnienia warunku zostanie dokonana zgodnie z formułą spełnia - nie spełnia, na podstawie załączonego przez Wykonawcę do oferty oświadczenia, wymienionego w rozdziale VI pkt 1 SIWZ - załącznik nr 3. Nie wykazanie w wystarczający sposób potwierdzenia spełnienia tego warunku spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania, po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia dokumentów. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek musi spełniać co najmniej jeden z Wykonawców.

### **III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

CZĘŚĆ I, II, III, IV: W zakresie warunku wskazanego w pkt 1 ppkt 4) - sytuacja ekonomiczna i finansowa - wykonawca musi wykazać, że spełnia warunki dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej. Ocena spełnienia warunku zostanie dokonana zgodnie z formułą spełnia - nie spełnia, na podstawie załączonego przez Wykonawcę do oferty oświadczenia, wymienionego w rozdziale VI pkt 1 SIWZ - załącznik nr 3. Nie wykazanie w wystarczający sposób potwierdzenia spełnienia tego warunku spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania, po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia dokumentów. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek musi spełniać co najmniej jeden z Wykonawców.

### **III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY**

**III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:**

- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;

**III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie

zamówienia albo składania ofert;

- wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt III.4.2.

#### **III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych**

**Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:**

**III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:**

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

#### **III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej**

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

#### **III.5) INFORMACJA O DOKUMENTACH POTWIERDZAJĄCYCH, ŻE OFEROWANE DOSTAWY, USŁUGI LUB ROBOTY BUDOWLANE ODPOWIADAJĄ OKREŚLONYM WYMAGANIOM**

**W zakresie potwierdzenia, że oferowane roboty budowlane, dostawy lub usługi odpowiadają określonym wymaganiom należy przedłożyć:**

- próbki, opisy lub fotografie produktów, które mają zostać dostarczone, których autentyczność musi zostać poświadczona przez wykonawcę na żądanie zamawiającego;
- inne dokumenty  
CZĘŚĆ I: Wypełnione na podstawie Załącznika nr 6 do SIWZ oświadczenie o spełnianiu norm wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia.

#### **III.6) INNE DOKUMENTY**

**Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)**

1) Odpowiedni Formularz ofertowy wraz z formularzem cenowym (dotyczy Części I i Części II zamówienia), 2) Pełnomocnictwo, 3) Pisemne zobowiązanie podmiotów do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia, 4) Dowód wniesienia wadium.

### **SEKCJA IV: PROCEDURA**

#### **IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

**IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia:** przetarg nieograniczony.

#### **IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT**

**IV.2.1) Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.

#### **IV.3) ZMIANA UMOWY**

**przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:**

##### **Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian**

Część I - Wyposażenie edukacyjne 1. Wzór umowy stanowi załącznik nr 9/I. 2. Dopuszcza się możliwość następujących zmian postanowień zawartej umowy: 1) przesunięcie terminu realizacji umowy w przypadku wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności, 2) przesunięcie terminu realizacji umowy w przypadku działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe, strajki), mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonania przedmiotu umowy, 3) ustawowa zmiana stawki podatku VAT, 3. W przypadku wystąpienia okoliczności określonych w pkt 2 ppkt 1) - 2) zostanie ustalony nowy termin realizacji, z tym że okres przesunięcia terminu wykonania równy będzie okresowi, w którym wykonanie dostawy nie było możliwe. 4. W przypadku wystąpienia okoliczności określonych w pkt 2 ppkt 3) wartość wynagrodzenia za przedmiot umowy zostanie odpowiednio zmieniona. 5. Zmiany, o których mowa w pkt 2 wymagają dla swej ważności, pod rygorem nieważności formy pisemnej w formie aneksu. Część II - Sprzęt komputerowy 1. Wzór umowy stanowi załącznik nr 9/II. 2. Dopuszcza się możliwość następujących zmian postanowień zawartej umowy: 1) przesunięcie terminu realizacji umowy w przypadku wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności, 2) przesunięcie terminu realizacji umowy w przypadku działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe, strajki), mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonania przedmiotu umowy, 3) ustawowa zmiana stawki podatku VAT, 3. W przypadku wystąpienia okoliczności określonych w pkt 2 ppkt 1) - 2) zostanie ustalony nowy termin realizacji, z tym że okres przesunięcia terminu wykonania równy będzie okresowi, w którym wykonanie dostawy nie było możliwe. 4. W przypadku wystąpienia okoliczności określonych w pkt 2 ppkt 3) wartość wynagrodzenia za przedmiot umowy zostanie odpowiednio zmieniona. 5. Zmiany, o których mowa w pkt 2 wymagają dla swej ważności, pod rygorem nieważności formy pisemnej w formie aneksu. Część III - Transport 1. Wzór umowy stanowi załącznik nr 9/III. 2. Dopuszcza się możliwość następujących zmian postanowień zawartej umowy: 1) Zmiana stawki za 1 km - w przypadku zmiany cen paliw na rynku. 2) Zmiana stawki podatku VAT. 3. W przypadku wystąpienia okoliczności określonych w pkt 2 ppkt 1) zmiana stawki za 1 km może nastąpić w przypadku zmiany cen paliw na rynku (podwyżki lub obniżki) w wysokości minimum 10%. Stawka ustalona w umowie na świadczenie usług transportowych na odwóz dzieci nie może być jednak zmieniana częściej niż 1 raz w ciągu miesiąca. W przypadku zmiany, stawką wyjściową jest ostatnia obowiązująca cena za 1 km. 4. W przypadku wystąpienia okoliczności określonych w pkt 2 ppkt 2) wartość wynagrodzenia ryczałtowego za 1 km usługi zostanie odpowiednio zmieniona. 5. Zmiany, o których mowa w pkt 2 wymagają dla swej ważności, pod rygorem nieważności formy pisemnej w formie aneksu. Część IV -

Posiłek 1. Wzór umowy stanowi załącznik nr 9/IV. 2. Dopuszcza się możliwość następujących zmian postanowień zawartej umowy: 1) Zmiana stawki podatku VAT. 3. W przypadku wystąpienia okoliczności określonych w pkt 2 ppkt 1) wartość wynagrodzenia za przedmiot umowy zostanie odpowiednio zmieniona. 4. Zmiany, o których mowa w pkt 2 wymagają dla swej ważności, pod rygorem nieważności formy pisemnej w formie aneksu.

#### **IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

##### **IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków**

**zamówienia:** [www.bip.warmia.mazury.pl/lukta\\_gmina\\_wiejska\\_zakladka\\_Zamowienia\\_publiczne](http://www.bip.warmia.mazury.pl/lukta_gmina_wiejska_zakladka_Zamowienia_publiczne)

**Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:** Urząd Gminy, ul. Mazurska 2, 14-105 Łukta, pok. nr 1.

**IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:** 09.05.2014 godzina 10:00, miejsce: Urząd Gminy, ul. Mazurska 2, 14-105 Łukta, pok. nr 6.

**IV.4.5) Termin związania ofertą:** okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

##### **IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii**

**Europejskiej:** Projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki Priorytet: IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach Działanie: 9.1 Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty Poddziałanie: 9.1.2 Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów z grup o utrudnionym dostępie do edukacji oraz zmniejszenie różnic w jakości usług edukacyjnych..

**IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia:** nie

## **ZALĄCZNIK I - INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT CZĘŚCIOWYCH**

**CZĘŚĆ Nr: 1 NAZWA:** Wyposażenie edukacyjne.

**1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** Przedmiotem zamówienia jest dostawa wyposażenia edukacyjnego dla uczestników projektu pn.: Krok w przyszłość. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawia załącznik nr 10/I oraz załącznik graficzny nr 11/I..

**2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 48.00.00.00-8, 32.32.20.00-6, 38.65.21.00-1, 32.34.24.10-9, 39.15.10.00-5.

**3) Czas trwania lub termin wykonania:** Okres w dniach: 14.

**4) Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.

**CZĘŚĆ Nr: 2 NAZWA:** Sprzęt komputerowy.

**1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** Przedmiotem zamówienia jest



dostawa sprzętu komputerowego dla uczestników projektu pn.: Krok w przyszłość. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawia załącznik nr 12/II, 13/II, 14/II..

**2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 30.20.00.00-1, 48.00.00.00-8, 30.12.11.00-4, 30.12.51.20-8.

**3) Czas trwania lub termin wykonania:** Zakończenie: 15.01.2015.

**4) Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.

**CZĘŚĆ Nr: 3 NAZWA:** Transport.

**1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** 1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi transportowej dla uczestników projektu pn.: Krok w przyszłość. Transport obejmuje drogę powrotną uczniów ze szkoły do miejsca zamieszkania po zakończeniu zajęć w dni robocze: od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem ferii letnich i zimowych oraz przerw świątecznych, w przedziale godzinowym od 15:30 do 17:00 (autobus będzie podstawiony przed wejściem do szkoły 5 minut przed godziną odjazdu). 2. Kursy realizowane będą na terenie gminy Łukta. 3. Łączna szacunkowa, maksymalna ilość km w trakcie trwania umowy, wynosi 52 800. Dzienny przebieg pojazdów ustalony na podstawie rozkładu wyniesie ok. 195 km. 4. Rozkład jazdy realizowany będzie za pomocą pojazdów określonych w poniższej tabeli: Rodzaj pojazdu Minimalna pojemność autobusu/ busa Autobus I 40 osób Autobus II 40 osób Bus III 10 osób Bus IV 10 osób 5. Realizacja zamówienia odbywać się będzie na podstawie przedstawionego przez zamawiającego harmonogramu zajęć, dostarczonego do 25 dnia każdego miesiąca, obowiązującego od 1-go dnia miesiąca następnego. 6. Planowana liczba odwożonych uczniów może ulec zmianie w zależności od harmonogramu zajęć. 7. Dopuszcza się w autobusach miejsca stojące, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. (Dz. U. z 2003 r. Nr 32, poz. 262), a pojazdy służące do realizacji usługi muszą być w pełni sprawne, utrzymane w czystości, ogrzewane w okresie jesienno-zimowym, oznaczone że przewożą uczniów oraz aby spełniały zgodnie z obowiązującymi przepisami wymogi bezpieczeństwa. 8. Pojazdy służące do przewozu dzieci i młodzieży szkolnej muszą spełniać warunki techniczne określone w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz. U. z 2003 r. Nr 32, poz. 262). 9. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia odwozonym uczniom opieki w czasie realizacji przewozów, zgodnie z wymogami art. 17 pkt 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, z póź. zm.). 10. Jeden z pojazdów musi być przystosowany do przewozu osób niepełnosprawnych..

**2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 60.10.00.00-9.

**3) Czas trwania lub termin wykonania:** Zakończenie: 30.06.2015.

**4) Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.

**CZĘŚĆ Nr: 4 NAZWA:** Posiłek.

**1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** 1. Przedmiot zamówienia obejmuje dostarczanie ciepłego posiłku dla grupy uczestników projektu Krok w przyszłość na zajęciach

pozalekcyjnych. 2. Łączna szacunkowa, maksymalna ilość posiłków wynosi 7 648 zestawów. 3. Ciepły posiłek powinien zawierać: Mięso w postaci gulaszu, potrawki z kurczaka, klopsików, kotletów schabowych lub z piersi z kurczaka itp. o gramaturze minimum 100g, Dodatek do mięsa w postaci ziemniaków, kaszy, klusek, makaronu lub frytek o gramaturze minimum 300g, Surówkę o gramaturze minimum 250g, Napój, w opakowaniach jednorazowych o pojemności minimum 200ml do maksymalnie 500ml (w tym woda mineralna, soki owocowe, soki warzywne - zamiennie lub do wyboru przez uczniów) Batonik lub owoc o gramaturze minimum 30g. 4. Posiłek ciepły w trakcie podawania musi mieć temperaturę co najmniej +63 stopnie C, a potrawy serwowane na zimno +4 stopnie C. 5. Posiłki muszą być dostarczone w ilości i w opakowaniach jednorazowych do stołówek szkolnych w Łukcie i Mostkowie według harmonogramu dostarczonego przez zamawiającego do 25 dnia każdego miesiąca a obowiązującego od 1 - go dnia miesiąca następnego. Posiłki dostarczone powinny być w godzinach 14.50-15.30 w dni robocze: od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem ferii letnich i zimowych oraz przerw świątecznych (dni te będą uwzględniane w harmonogramie dostaw). 6. Wykonawca zobowiązany jest przygotowywać posiłki w formie obiadów, zgodnie z zasadami określonymi w ustawie o bezpieczeństwie Żywności i Żywienia (Dz. U. z 2006 roku, Nr 171, poz. 1225 z późn. zm.) łącznie z przepisami wykonawczymi do tej ustawy. Posiłki, pod względem technologii wykonania i jakości, spełniać muszą normy określone przez Instytut żywności i żywienia Dzieci i Młodzieży, w szczególności posiłki muszą posiadać wymaganą przepisami kaloryczność i muszą być sporządzone zgodnie z wymogami sztuki kulinarnej i sanitarnej dla żywienia zbiorowego. 7. Wykonawca zobowiązany będzie do opracowania i publikowania na tablicy ogłoszeń jadłospisu na kolejny tydzień, najpóźniej na trzy dni przed rozpoczęciem tego tygodnia. 8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wnioskowania o zmiany jadłospisu, w przypadku nie spełnienia warunków określonych powyżej oraz innych nieprawidłowości. 9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonywania badań sprawdzających jakość przygotowywanych posiłków, pod względem kaloryczności, gramatury, temperatury, itp..

**2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 55.52.40.00-9.

**3) Czas trwania lub termin wykonania:** Zakończenie: 30.06.2015.

**4) Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.

WÓJT  
  
Jan Leonowicz