

**Uchwała Nr XXVIII/58/2020**  
**Rady Gminy Łukta**  
**z dnia 27 listopada 2020 r.**

w sprawie: uchwalenia zmian Wieloletniego Programu Współpracy Gminy Łukta na lata 2019-2023 z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 506, z późn. zm.) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1057, z późn. zm.) - **Rada Gminy Łukta uchwala, co następuje:**

**§ 1.**

W załączniku do Uchwały Rady Gminy Łukta Nr LIII/304/2018 z dnia 30 października 2018 roku w sprawie uchwalenia Wieloletniego Programu Współpracy Gminy Łukta na lata 2019-2023 z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie” zmienia się:

**1. § 6 pkt 4 otrzymuje brzmienie:**

„ §6

4. Planowane środki na realizację zadań publicznych zleczanych organizacjom pozarządowym w latach 2019-2023 to kwota około 381 500,00 złotych.”

**2. § 7 otrzymuje brzmienie:**

„§7

1. Komisje konkursowe powoływane są przez Wójta Gminy w drodze Zarządzenia celem opiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach.
2. Do każdego konkursu powoływana jest odrębna komisja konkursowa.
3. W odniesieniu do członków komisji konkursowej biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 256, z późn. zm.) dotyczące wyłączenia z postępowania konkursowego.
4. Udział w pracach komisji konkursowej jest nieodpłatny i nie przysługuje zwrot kosztów podróży.
5. Przedstawiciele podmiotów Programu wybierani są spośród kandydatów zgłoszonych Wójtowi Gminy Łukta.
6. W pracach komisji mogą brać udział z głosem doradczym osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.
7. Komisja konkursowa przystępując do rozstrzygnięcia konkursu ofert, dokonuje następujących czynności:
  - 1) zapoznaje się z profilem działalności podmiotów, które złożyły oferty;

- 2) wypełnia oświadczenia dopuszczające lub wyłączające z postępowania;
- 3) stwierdza prawomocność posiedzenia komisji;
- 4) sprawdza prawidłowość ogłoszenia konkursu;
- 5) ocenia złożone oferty pod względem formalnym, (poprawne wypełnienie oferty oraz komplet załączników);
- 6) odrzuca oferty nie spełniające formalnych warunków konkursu lub zgłoszone po wyznaczonym terminie;
- 7) po zapoznaniu się z merytoryczną treścią ofert, każdy członek komisji konkursowej dokonuje indywidualnie punktowej oceny na karcie, zgodnie ze wskaźnikami określonymi w ogłoszeniu konkursowym oraz proponuje wysokość dotacji;
- 8) sporządza protokół z prac komisji, odczytuje jego treść i podpisuje protokół.
  1. Sporządzony protokół powinien zawierać:
    - 1) oznaczenie miejsca i czasu konkursu;
    - 2) imiona i nazwiska członków komisji konkursowej;
    - 3) liczbę zgłoszonych ofert;
    - 4) wskazanie ofert odpowiadających warunkom konkursu;
    - 5) wskazanie ofert nie odpowiadających warunkom konkursu lub zgłoszonych po terminie;
    - 6) średnią arytmetyczną punktów przyznawanych przez wszystkich członków komisji, zgodnie ze wskaźnikami określonymi w ogłoszeniu konkursowym;
    - 7) propozycję rozstrzygnięcia konkursu wraz z proponowaną wysokością dotacji,
    - 8) podpisy członków komisji.
  1. Przeprowadzona przez komisję konkursową ocena ofert oraz propozycja rozstrzygnięcia konkursu zostanie przedstawiona Wójtowi Gminy, który dokona ostatecznego wyboru i zdecyduje o wysokości dotacji.
  2. Komisja konkursowa rozwiązuje się z chwilą rozstrzygnięcia konkursu ofert. „

## § 2.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Łukta.

## § 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Przewodnicząca Rady Gminy**

  
**Marta Drozdowska**