

GMINA ŁUKTA

GMINA ŁUKTA
ul. Mazurska 2, 14-105 Łukta
tel./fax 89 647 50 70
NIP: 7412089964, REGON: 510743226

Zapytanie ofertowe

„Wybór instytucji finansowej zarządzającej i prowadzącej Pracownicze Plany Kapitałowe (PPK)

Wójt Gminy Łukta

WÓJT,

mgr inż. Robert Malinowski

Łukta, dnia 07.12.2020r.

I. Nazwa i adres Zamawiającego

Urząd Gminy w Łukcie

ul. Mazurska 2

14-105 Łukta

Adres e-mail: lukta@lukta.com.pl

Tel. 89 647 50 70

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego, do którego nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019r., poz. 1843 ze zm.).

2. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest z zachowaniem zasad uczciwej konkurencji, jawności i przejrzystości.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Nazwa postępowania nadana przez Zamawiającego: **„Wybór instytucji finansowej zarządzającej i prowadzącej Pracownicze Plany Kapitałowe (PPK)”**.

2. Przedmiotem zamówienia jest wybór instytucji finansowej zarządzającej i prowadzącej Pracownicze Plany Kapitałowe dla Urzędu Gminy w Łukcie oraz jednostek organizacyjnych z warunkami zawartymi w niniejszym zapytaniu oraz na zasadach określonych w ustawie z dnia 4 października 2018r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz.U. z 2020., poz. 1342 ze zm.).

3. Istotne warunki zamówienia:

3.1 Zapewnienie przez Wykonawcę wsparcia w procesie wdrażania PPK, w tym:

- przeprowadzenie kampanii informacyjnej wśród pracowników na temat PPK
- przeszkolenie pracowników Zamawiającego wraz z dostarczeniem materiałów informacyjnych na temat PPK
- przeszkolenie wskazanych przez Zamawiającego pracowników z zakresu zasad i obsługi administracyjnej PPK
- opracowanie harmonogramu wdrożenia PPK
- inne działania proponowane przez Wykonawcę (Wykonawca zobowiązany jest opisać je w pkt III ppkt 1 Formularza Ofertowego)

3.2 Kompleksowe wsparcie formalno-prawne związane z przygotowaniem PPK, w tym:

- przygotowanie pełnej dokumentacji i wzorów dokumentów dotyczących PPK w wersji papierowej i elektronicznej

- posiadanie kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada wpis do ewidencji PPK prowadzonej przez Polski Fundusz Rozwoju;

Weryfikacja spełnienia warunków, o których mowa powyżej odbędzie się wg załączonego do Formularza Ofertowego dokumentu/wpisu w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione

- znajdują się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej umożliwiającej realizację przedmiotu zamówienia

- posiadają zdolność techniczną lub zawodową w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada doświadczenie w prowadzeniu Pracowniczych Planów Emerytalnych (PPE), Pracowniczych Planów Kapitałowych (PPK)

- nie wszczęto wobec nich postępowania o ogłoszeniu upadłości/likwidacji oraz nie została ogłoszona wobec nich upadłość/likwidacja

Weryfikacja spełnienia warunku, o którym mowa powyżej odbędzie się na podstawie informacji podanych przez Wykonawcę w punkcie V Formularza Ofertowego, stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego ZO.

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się

Osoba uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest

Iwona Korwek, adres e-mail korwek@lukta.com.pl, tel. 89 647 50 70

VIII. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca zobowiązany jest przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w ZO.

2. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszego zapytania ofertowego.

3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

4. Ofertę należy przygotować w języku polskim.

5. Oferta powinna być podpisana przez osoby upoważnione do jej podpisania zgodnie z zasadami reprezentacji z aktualnego wpisu do właściwych rejestrów/ewidencji lub przez pełnomocnika/pełnomocników zgodnie z zakresem załączonego pisemnego pełnomocnictwa.

Jeżeli upoważnienie nie wynika z ogólnie dostępnych danych rejestrowych (wpis KRS, CEIDG) wówczas należy załączyć dokument poświadczający umocowanie danej osoby/osób do podpisania oferty.

6. Wszelkie poprawki w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez upoważnioną(-e) osobę(-y).

- wsparcie prawne przy rozwiązywaniu problemów interpretacyjnych
- opracowanie procedury wdrożenia PPK oraz zasad jego funkcjonowania w uzgodnieniu z Zamawiającym

3.3 Uruchomienie, wdrożenie i bieżąca obsługa PPK, w tym:

- dedykowany koordynator/opiekun do współpracy z Zamawiającym
- platforma internetowa i infolinia do bieżącej obsługi uczestników PPK
- niezbędne wsparcie przy dostosowaniu programu kadrowo-płacowego (Puma Zeto Software Olsztyn) posiadanego przez Zamawiającego
- aplikacja dla Zamawiającego do zarządzania PPK przez internet

4. Informacje o Zamawiającym:

Zamawiający informuje, że na dzień 1 listopada 2020r. liczba pracowników z uwzględnieniem struktury wiekowej wygląda następująco:

Lp	Rok urodzenia	Urząd Gminy Łukta	ZSP Łukta	GOPS Łukta	BP Łukta	GOK Łukta	Łącznie
1	1947-1951	0	1	0	0	0	1
2	1952-1956	1	1	1	0	0	3
3	1957-1961	6	8	0	1	0	15
4	1962-1966	6	19	2	0	1	28
5	1967-1971	0	16	1	1	0	18
6	1972-1976	5	9	1	0	2	17
7	1977-1981	3	9	0	0	4	16
8	1982-1986	5	8	2	0	1	16
9	1987-1991	2	9	1	0	2	14
10	1992-1996	1	1	0	0	1	3

IV. Termin wykonania zamówienia

Termin realizacji przedmiotu zamówienia:

1. Zawarcie umowy o zarządzanie PPK najpóźniej do 26.03.2021r.
2. Zrealizowanie postanowień zawartych w pkt III Opis przedmiotu zamówienia pkt. 3 Istotne warunki zamówienia w terminie do dnia 26.03.2021r.
3. Zawarcie umowy o prowadzenie PPK najpóźniej do 10.04.2021r.

V. Informacje dotyczące ofert częściowych i wariantowych.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych i wariantowych.

VI. Warunki udziału w postępowaniu.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu:

7. W przypadku, gdy Wykonawcą jest zakład ubezpieczeń, do oferty należy dołączyć regulamin lokowania środków ubezpieczeniowego funduszu kapitałowego oraz ogólne warunki ubezpieczenia.

8. Zamawiający wymaga, aby oferta zawierała co najmniej:

- Formularz Ofertowy – zał. Nr 1 do ZO
- Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych – zał. Nr 2 do ZO
- Pełnomocnictwo (jeśli dotyczy)
- Wpis do ewidencji PPK prowadzonej przez Polski Fundusz Rozwoju

IX. Miejsce i termin składania ofert.

1. Ofertę należy złożyć do dnia **23 grudnia 2020r. do godz. 14.00** (decyduje data i godzina wpływu do Urzędu gminy w Łukcie).

2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego dniu **23 grudnia 2020r. do godz. 14.15.**

3. Dopuszcza się złożenie oferty listownie, poprzez e-mail: lukta@lukta.com.pl lub osobiście w siedzibie Zamawiającego: **Urząd Gminy w Łukcie, ul. Mazurska 2, 14-105 Łukta – sekretariat**

4. W tytule wiadomości/na kopercie należy umieścić zapis „**Oferta-PPK**”.

5. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostaną pozostawione bez rozpatrzenia.

X. Wybór oferty przez Zamawiającego

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

KRYTERIUM	WAGA	SPOSÓB OBLICZANIA
Wartość zarządzanych aktywów w tys. zł na dzień 31.10.2020r. (bez PPK)	30%	Zamawiający oceni dane kryterium na podstawie wartości wskazanych przez Wykonawcę w pkt II ppkt.A3 Formularza Ofertowego Zasady przyznawanej punktacji: Wartość oferty badanej Wartość = ----- x 30 punktowa Wartość najwyższa spośród złożonych ofert Maksymalna liczba punktów do uzyskania przez Wykonawcę w danym kryterium to 30 pkt.
Wartość zarządzanych aktywów w tys. zł na dzień 31.10.2020r. (PPE oraz PPK)	40%	Zamawiający oceni dane kryterium na podstawie wartości wskazanych przez Wykonawcę w pkt II ppkt.A4 Formularza Ofertowego Zasady przyznawanej punktacji:

		<p>a) PPE –wartość zarządzanych aktywów w tys. zł na dzień 31.10.2020r.</p> <p style="text-align: center;">Wartość oferty badanej</p> <p>Wartość = $\frac{\text{Wartość oferty badanej}}{\text{Wartość najwyższa spośród złożonych ofert}}$ x 20 punktowa</p> <p>b) PPK –wartość zarządzanych aktywów w tys. zł na dzień 31.10.2020r.</p> <p style="text-align: center;">Wartość oferty badanej</p> <p>Wartość = $\frac{\text{Wartość oferty badanej}}{\text{Wartość najwyższa spośród złożonych ofert}}$ x 20 punktowa</p> <p>Maksymalna liczba punktów do uzyskania przez Wykonawcę w danym kryterium to 40 pkt.</p>
Wynagrodzenie zmienne –za osiągnięty wynik (%)	30%	<p>Zamawiający oceni dane kryterium na podstawie wartości wskazanych przez Wykonawcę w pkt II ppkt. B2 Formularza Ofertowego</p> <p style="text-align: center;">Zasady przyznawanej punktacji:</p> <p style="text-align: center;">Koszt najniższy spośród złożonych ofert</p> <p>Wartość = $\frac{\text{Koszt najniższy spośród złożonych ofert}}{\text{Koszt badanej oferty}}$ x 30 punktowa</p> <p>Maksymalna liczba punktów do uzyskania przez Wykonawcę w danym kryterium to 30 pkt.</p>

2. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

3. Oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów w w/w kryteriach oceny ofert zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z liczbą uzyskanych punktów.

4. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert uzyska taką samą liczbę punktów, wyboru Zamawiający dokona na podstawie porównania i oceny przedstawionych ofert, w szczególności pod względem:

- warunków zarządzania środkami gromadzonymi w PPK
- efektywności w zarządzaniu aktywami
- posiadanego doświadczenia w zarządzaniu funduszami inwestycyjnymi lub funduszami emerytalnymi

Wyboru dokonuje się mając na uwadze najlepiej rozumiany interes osób zatrudnionych.

5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyjaśniania treści złożonych ofert.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji z wybranymi Wykonawcami.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niedokonania wyboru żadnej ze złożonych ofert bez uzasadnienia i podania przyczyn. Zamawiający nie ponosi wobec Wykonawcy żadnej odpowiedzialności z tego tytułu, a Wykonawca zrzeka się dochodzenia w tym zakresie wszelkich roszczeń do Zamawiającego.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamknięcia postępowania bez wyboru ofert, unieważnienia postępowania i swobodnego wyboru oferty oraz odstąpienia od zawarcia umowy.
10. Zamawiający jest uprawniony do swobodnego wyboru najkorzystniejszej oferty, która jest zgodna z wymaganiami Zamawiającego oraz jest zgodna z interesem Zamawiającego.
11. W razie zaistnienia okoliczności powodujących, że zawarcie umowy lub jej wykonanie nie będzie leżeć w interesie Zamawiającego, zamawiający ma prawo do odstąpienia od zawarcia umowy.

XI. Informacje o wykluczeniu

1. Z udziału w postępowaniu wyłączone są osoby, które powiązane są z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą.
2. W celu wskazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy obowiązani są przedłożyć oświadczenie, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do ZO.
3. Wykonawcy, którzy nie przedłożą oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia, zostaną odrzuceni z przyczyn formalnych.

XII. Odrzucenie oferty

W niniejszym postępowaniu zostanie odrzucona oferta Wykonawcy, który:

- złoży ofertę niezgodną z treścią niniejszego zapytania ofertowego
- nie spełnia warunków udziału w postępowaniu
- złożył ofertę po terminie składania ofert

XIII. Informacje dotyczące RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Łukta ul. Mazurska 2; 14-105 Łukta

- inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Łukta jest Pan Jerzy Stachyrak
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem tj. „**Wybór instytucji finansowej zarządzającej i prowadzącej Pracownicze Plany Kapitałowe (PPK)**”;
- Pani/Pana dane osobowe mogą zostać udostępnione podmiotom, z którymi administrator ma zawarte umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych oraz innym podmiotom upoważnionym na podstawie odpowiednich przepisów prawa. Administrator nie zamierza przekazywać Pani/Pana danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane zgodnie z terminami archiwizacji określonymi przez ustawy kompetencyjne lub ustawę z dnia 14 czerwca 1960 Kodeks postępowania administracyjnego i ustawę z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.);
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących nie jest wymogiem ustawowym, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego ale może być niezbędny do oceny ofert;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO:
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit.c RODO.

XIV. Udzielenie zamówienia i dodatkowe informacje

1. W przypadku, gdy treść oferty oraz złożonych przez Wykonawcę dokumentów jest niepełna, lub zawiera nieścisłości w stosunku do zakresu wymaganego w ZO, Zamawiający może, w uzasadnionych przypadkach zwrócić się do Wykonawcy o uzupełnienie braków lub udzielenie wyjaśnień, w wyznaczonym terminie.
2. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podania przyczyny.
3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą po dokonaniu oceny ofert zgodnie z zasadami opisanymi w pkt. X.
4. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana za najkorzystniejszą będzie poinformowany o wyborze jego oferty.

5. Umowy zostaną zawarte na wzorze Wykonawcy, z uwzględnieniem wymagań określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym oraz na podstawie deklaracji Wykonawcy zawartych w złożonym Formularzu Ofertowym. We wzorze umowy Wykonawca zobowiązany jest dokonać zapisu o trzymiesięcznym okresie wypowiedzenia umowy przez strony.
6. W przypadku, gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu o udzielenie zamówienia uzyskał kolejną najwyższą ocenę.
7. Umowę może podpisać w imieniu Wykonawcy osoba (osoby) upoważniona(-e) do reprezentowania Wykonawcy.

XV. Załączniki

1. Formularz ofertowy
2. Oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych.


WÓJT
mgr inż. Robert Malinowski

.....
Pieczęćka Wykonawcy

Załącznik nr 1 do ZO

Gmina Łukta
ul. Mazurska 2
14-105 Łukta

FORMULARZ OFERTOWY

OFERTA w postępowaniu o udzielenie zamówienia do którego nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 24 stycznia 2004r.- Prawo zamówień publicznych (Dz.U.z 2019r. poz.1843 ze zm.), jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż progi unijne, o których mowa w art. 3 ust. 1 tej ustawy - „**Wybór instytucji finansowej zarządzającej i prowadzącej Pracownicze Plany Kapitałowe (PPK)**”.

I. DANE WYKONAWCY:
Nazwa Wykonawcy:
Adres lub siedziba
Numer KRS (jeśli dotyczy)
Nr NIP (jeśli dotyczy)
Osoba upoważniona do kontaktów z Zamawiającym - Imię i nazwisko
- Adres e-mail
II. OFERUJEMY REALIZACJĘ PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA wg poniższej specyfikacji:
A. DOŚWIADCZENIE I EFEKTYWNOŚĆ
1. Struktura właścicielska/ akcjonariat
a) Czy główny akcjonariusz jest instytucją nadzorowaną przez KNF ?
<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
2. Rok rozpoczęcia działalności w sektorze funduszy inwestycyjnych/ emerytalnych:
3. Wartość zarządzanych aktywów w mld zł na dzień 31.10. 2020 r. (bez PPK)

4. Doświadczenie w programach emerytalnych:

a. OFE

TAK NIE liczba lat

b. IKE/ IKZE

TAK NIE liczba lat

c. PPE

TAK NIE liczba lat

liczba programów

Wartość zarządzanych aktywów na dzień 31.10.2020 roku

d. PPK

TAK NIE liczba programów

Wartość zarządzanych aktywów na dzień 31.10.2020 roku

e. Inne jakie liczba lat

B. WARUNKI ZARZĄDZANIA środkami gromadzonymi w PPK

1. Wynagrodzenie stałe za zarządzanie w następującej wysokości:

Okres		Wysokość wynagrodzenia stałego za zarządzanie						
od	do	PPK 2025	PPK 2030	PPK 2035	PPK 2040	PPK 2045	PPK 2050	PPK 2055
	2024							
2025	2029							
2030	2034							
2035	2039							
2040	2044							
2045	2949							
2050	2054							
2055	2059							
2060								

2. Wynagrodzenia zmienne (za osiągnięty wynik) w wysokości:

3. Pozostałe opłaty (jeśli występują, proszę podać ich wartość kwotową w złotych netto lub określić w % z uwzględnieniem przykładowych):

1) Maksymalna wysokość kosztów obciążających fundusz zdefiniowanej daty:

2) Maksymalna wysokość kosztów i opłat obciążających uczestnika PPK oraz warunki, na jakich mogą one zostać obniżone bez konieczności zmiany umowy:

3) Wszystkie koszty związane z umową o prowadzenie PPK wynikające z:

- a. Warunków zarządzania środkami
 - b. Warunków dyspozycji składanych przez uczestnika, w tym np. zmiany funduszu, czy wypłaty:
 - c. Koszty związane z rezygnacją z oszczędzania w PPK :
 - d. Inne :
- 4) Inne pozycje kosztowe wynikające z umowy o zarządzanie PPK oraz wynikające z Umowy o prowadzenie PPK (osobno wyliczone dla każdej z umów):
.....

III. PONADTO INFORMUJEMY:

- 1) Wsparcie dla Zamawiającego w procesie wdrożenia PPK w postaci również innych niż wymienione w rozdz. III. ppkt 3.1 – Opis przedmiotu zamówienia (Zapytanie ofertowe) następujących działań:

-
-
-

IV. OŚWIADCZAMY, ŻE

Spełniamy wszystkie warunki udziału w postępowaniu oraz:

- 1) zapoznaliśmy się z Zapytaniem ofertowym wraz z załącznikami, akceptujemy je w całości i nie wnosimy do niego zastrzeżeń;
- 2) uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty oraz wykonania zamówienia w sposób należyty;
- 3) posiadamy uprawnienia do wdrożenia i zawarcia umowy o zarządzanie zgodnie z wymogami ustawy z dnia 4 października 2018 roku o pracowniczych planach kapitałowych (Dz.U. z 2020 r., poz. 1342 tj.)
- 4) posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 5) znajdujemy się w sytuacji finansowej i ekonomicznej zapewniającej wykonanie oferowanych usług;
- 6) dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz zasobami ludzkimi umożliwiającymi realizację przedmiotu zamówienia;
- 7) posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie zapewniające realizację przedmiotu zamówienia z najwyższą starannością;
- 8) przyjmujemy do wiadomości, że informacje zawarte w Formularzu ofertowym stanowią informację publiczną w rozumieniu ustawy o dostępie do informacji publicznej;
- 9) jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 90 dni od dnia upływu terminu składania ofert;
- 10) wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec

osób których dane osobowe udostępnił w niniejszym formularzu

V. ZAŁĄCZONE DOKUMENTY

Wraz z ofertą składamy następujące oświadczenia i dokumenty:

1.
.....
2.
.....
3.
.....
4.
.....
5.
.....

VI. PIECZĘĆ I PODPIS WYKONAWCY

.....
miejsowość i data

.....
podpis Wykonawcy / Pełnomocnika

¹W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art.13 ust. 4 lub art. 14 ust.5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. poprzez jego wykreślenie).

.....
Pieczętka Wykonawcy

Załącznik nr 2 do ZO

.....
miejsowość i data

**Gmina Łukta
ul. mazurska 2
14-105 Łukta**

Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych

Ja, niżej podpisany(a)

.....
reprezentujący firmę

oświadczamy, że **jestem/ nie jestem** * powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- b) posiadaniu najmniej 10% udziałów lub akcji;
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

.....
*(podpis upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy)*

*Niepotrzebne skreślić.