

z dnia 29.08.2019 r.

w sprawie kontroli i oceny realizacji zadań publicznych pn.:

1. „Popularyzacja piłki nożnej w środowisku wiejskim” zgodnie z umową nr Or.524.5.2019 z dnia 30 kwietnia 2019 r. oraz umową nr Or.524.4.2019 z dnia 08 maja 2019r.
2. „Wspieranie działań rekreacyjno- sportowych i propagowanie zdrowego trybu życia w miejscowości Tabórz” zgodnie z umową nr Or.524.8.2019 z dnia 16 maja 2019 r.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506 , z późn. zm.), art. 221 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 869 , z późn. zm.) oraz art. 17 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 688 , z późn. zm.):

§ 1

Zarządzam kontrolę i ocenę realizacji zadań publicznych pn.:

1. „Popularyzacja piłki nożnej w środowisku wiejskim”, realizowanego na podstawie umowy nr Or.524.5.2019 z dnia 30 kwietnia 2019 r. przez Gminny Ludowy Klub Sportowy „Warmiak” Łukta siedzibą w Łukcie, ul. Mazurska 2, 14-105 Łukta, wpisanym do KRS pod numerem 000049493 oraz na podstawie umowy nr Or.524.4.2019 z dnia 08 maja 2019 r. przez Klub Sportowy „Jastrząb” Głędy siedzibą w Głędach 27, 14-105 Łukta, wpisanym do KRS pod numerem 0000264435
2. „Wspieranie działań rekreacyjno- sportowych i propagowanie zdrowego trybu życia w miejscowości Tabórz”, realizowanego na podstawie umowy nr Or.524.8.2019 z dnia 16 maja 2019 r. przez Stowarzyszenie „Duma Taborza” siedzibą w Taborzu 19, 14-105 Łukta, wpisanym do KRS pod numerem 0000463351

§ 2

1. Kontrola i ocena realizacji zadań publicznych obejmuje sprawdzenie łącznie lub wybiórczo:

- 1) stopnia realizacji zadania;
- 2) efektywności, rzetelności i jakości realizacji zadania;
- 3) prawidłowości wykorzystania środków publicznych otrzymanych na realizację zadania;
- 4) prowadzenie dokumentacji związanej z realizowanym zadaniem.

2. Kontrola ma na celu ocenę formalną, merytoryczną i finansową realizacji przedmiotowego zadania publicznego.

3. Kontroli dokonuje się poprzez porównanie stanu faktycznego z obowiązującymi przepisami prawa oraz postanowieniami zawartej umowy na realizację zadania publicznego.

§ 3

1. Osobą odpowiedzialną za przeprowadzenie kontroli jest Magdalena Świerczyńska.
2. Kontrola może być prowadzona w siedzibie kontrolowanej jednostki lub w miejscu realizacji zadania.
3. Z przeprowadzonych czynności kontrolnych sporządza się protokół kontroli w terminie 14 dni od dnia zakończenia czynności kontrolnych.
4. Protokół sporządzany jest w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron umowy.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


mgr inż. Robert Malinowski